

SpLitt

# Styrelsemöte 2020-09-01 16:15

## Protokoll

---

1 September / KL. 16:15 / Ringius

Ordförande: Joel Randeblad  
Vice Ordförande: Line Larsson  
Kassör: Hanna Konneback

Ledamot: Norea Kolenda  
Ledamot: Viktor Härkäniemi  
~~Ledamot: Erik Månsson~~

### 1. Formalia

F1 Möte öppnas

F2 Val av sekreterare

Norea väljs som sekreterare

F3 Val av justerare

Line väljs som justerare

F4 Fastställa föredragslista

Föredragslistan godkänns

### 2. Information

I1 Gå igenom föregående protokoll

Detta är ordförandens uppgift.

Ordförande gick igenom föregående protokoll.

I2 Nytt från HumSek

Representant inom HumSek tar upp eventuell info. Inget nytt från HumSek.

### **I3 Nytt från SAMO**

SAMO tar upp eventuell info.

Inget nytt från SAMO

### **I4 Ekonomisk rapport**

Kassör tar upp eventuell info.

Inget nytt från kassör.

### **I4 Sveriges Klimatsmaraste Student 2020**

Ordförande gav information

## **3. Diskussion**

### **D1 Informationsflöde**

Förslag: Line har ansvar för hemsida, Instagramsida och Facebooksida, samt i första hand att svara på meddelanden till SpLitt. Om någon vill lägga upp information skickas det först till henne och hon lägger ut.

Förslag: att ha en arbetsdag från kl 8-18. Meddelanden innan eller efter dess tas om hand nästa arbetsdag.

### **D2 Overaller**

Vi ska verka för att sälja overaller. Beställning på märken ska läggas så snart som möjligt. Vi tar intresseanmälningar först, inte betalningar.

### **D3 Utvärdering mottagningsarbetet**

Det flyter på. Alla instämmer.

### **D4 Aktiviteter**

Boksläppet.

Halloween.

Jul.

Musikquiz.

Spara stora aktiviteter till våren pga rådande situation. Vi verkar för en Halloweenfest.

#### **D5 Stormöte**

20 oktober 2020

Joel ansvarar för: att hitta lokal, planera mötet

Line ansvarar för: att skicka ut dagordning

Hanna ansvarar för: att se över den ekonomiska rapporten

Information ska komma ut senast 11 september.

Fika ska finnas på mötet!

#### **D6 Digital Signering**

Yrkar nej pga kostnaden. Alla instämmer.

### **4. Beslut**

#### **B1 Informationsflöde**

Förslaget godkänns

#### **B2 Overaller**

Förslaget godkänns

#### **B3 Aktiviteter**

Förslaget godkänns

#### **B4 Stormöte**

Förslaget godkänns

#### **B5 Digital Signering**

Förslaget godkänns

## 5. Övrig fråga:

Ingen övrig fråga.

## 6. Mötet avslutas

### Underskrifter

Ordförande:

Sekreterare:

Justerare: